

Reglement externe adviescommissie bomen gemeente Zwolle

Het college van burgemeester en wethouders van Zwolle, besluit het navolgende Reglement externe adviescommissie bomen gemeente Zwolle vast te stellen:

Aanleiding voor een externe adviescommissie bomen

Het college wil een externe adviescommissie bomen (verder: de adviescommissie) kunnen raadplegen in het geval er complexe omgevingsvergunningen voor het kappen van een boom aangevraagd worden. De boomverordening regelt onder welke regels het wel en niet mogelijk is om een boom te mogen kappen. De boomverordening regelt dit op hoofdlijnen. De geactualiseerde boomverordening werkt via een beoordelingssystematiek waarbij punten worden toegekend. De beoordelingssystematiek moet er voor zorgen dat er een consistente beoordeling plaatsvindt. Er kunnen uitzonderlijke situaties ontstaan waarbij de argumentatie voor behoud en de argumentatie voor kappen evenredig zijn. In dergelijke situaties is het mogelijk een beroep te doen op de adviescommissie. De adviescommissie geeft een advies dat niet bindend is.

Doel van de adviescommissie

De doelen van de adviescommissie zijn:

1. Recht doen aan de complexiteit van sommige vergunningaanvragen. Dit kunnen aanvragen van particulieren, de gemeente, een corporatie of projectontwikkelaar zijn.
2. Complexe aanvragen op een uniforme wijze beoordelen en voorzien van een goede motivatie.

We spreken van een complexe aanvraag als de volgende drie punten van toepassing zijn:

- De regels uit de Bomenverordening en de belangen van de aanvrager met betrekking tot overlast conflicteren;
- De belangen rondom bomen tegenstrijdig zijn, doordat een deel van de bewoners overlast ervaart en een ander deel van de bewoners een boom juist wil behouden;
- De verordening, richtlijnen en onderzoek geen uitsluitsel geven over het te nemen besluit.

Artikelen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Externe adviescommissie bomen: een adviescommissie als bedoeld in art. 84 Gemeentewet,
2. College: het college van burgemeester en wethouders van Zwolle.
3. Particuliere boom: een boom die in eigendom is van een particulier ofwel de eigenaar van het perceel.
4. Waardevolle en monumentale boom: een boom die waardevol (ouder dan 50 jaar) en/of monumentaal (ouder dan 80 jaar) is.

Artikel 2 Taak adviescommissie

De adviescommissie:

1. geeft naar aanleiding van een complex vraagstuk een afgewogen advies over het wel of niet verlenen van een vergunning of een andere beheersmaatregel aangaande bomen. Of een aanvraag complex is, wordt bepaald door het afdelingshoofd wijk- en beheermanagement. Het afdelingshoofd wijk- en beheermanagement (voorheen de ambtelijk opdrachtgever groen) heeft het mandaat namens het college een advies te vragen bij de commissie. Om tot een afgewogen advies te komen weegt de commissie het belang van de aanvrager af tegen het belang van behoud van de boom.
2. In geval van particuliere bomen wordt het belang van de aanvraag op basis van hinderlijke overlast, afgezet tegen het belang van behoud van de boom. Bij waardevolle en monumentale bomen en bomen van corporaties of de gemeente, wordt het algemeen maatschappelijk belang afgezet tegen het belang van de boom.
3. hoort, indien gewenst door de adviescommissie, de betrokken belanghebbende(n),
4. bezoekt en neemt, indien gewenst, de situatie ter plaatste op,
5. brengt binnen 8 weken na ontvangst van het adviesverzoek een advies uit. Bij dreigende overschrijding van deze termijn informeert zij tijdig alle belanghebbenden.
6. Het advies van de adviescommissie is niet bindend.

Artikel 3 Processtappen van de adviescommissie

De adviescommissie komt tot een advies door de volgende stappen te doorlopen:

1. De adviescommissie komt op afroep door het afdelingshoofd wijk- en beheermanagement bijeen. Het is mogelijk om een bijeenkomst ter plaatse van de boom te organiseren zodat belanghebbenden een mogelijkheid hebben om een toelichting op de aanvraag te doen en de adviescommissie een beter beeld van de situatie kan opnemen.
2. De ambtelijk secretaris van de adviescommissie zorgt ervoor dat alle documenten, nodig voor behandeling van de vergunningaanvraag, voorhanden zijn. De secretaris documenteert het tot stand komen van de adviezen.
3. De adviescommissie beoordeelt zo mogelijk de situatie ter plaatse en hoort indien nodig daar de belanghebbenden.
4. De adviescommissie weegt in haar adviezen de verschillende betrokken belangen af.
5. De adviescommissie kent aan de verschillende waarden van de boom een puntentelling toe op basis waarvan zij het belang van behoud van de boom bepaalt.
6. De adviescommissie onderbouwt haar advies en legt dit voor aan het afdelingshoofd wijk- en beheermanagement.
7. De adviescommissie geeft binnen maximaal acht weken haar advies.
8. Het advies is niet bindend. In geval van afwijking van het advies rust op het college echter een (verzwaarde) motiveringsplicht.

Artikel 4 Samenstelling en benoeming

1. De adviescommissie bestaat uit een oneven aantal leden met specifieke deskundigheid. De leden zijn onafhankelijk en hebben geen binding met Zwolle. Ieder lid heeft eigen deskundigheid op het gebied van een van onderstaande vakgebieden:
 - Boomdeskundig vakgebied. Dit is nodig voor een advies over het belang van behoud van de boom;
 - Juridisch vakgebied. Dit is nodig voor een advies over juridische aspecten van de aanvraag en beoordeling van de Omgevingsvergunning;
 - Mediator/vakgebied over belangenafweging. Dit is nodig voor een advies over redelijkheid en billijkheid van de verschillende belangen;
 - De adviescommissie wordt ondersteund door een ambtelijke secretaris.
2. De leden van de adviescommissie worden, met inachtneming van dit reglement, door het college benoemd.
3. Een van de leden is de voorzitter van de adviescommissie
4. Alle leden binnen de adviescommissie hebben een gelijke steminbreng.

Artikel 5 Benoemingsperiode en ontslag

1. De commissie bestaat uit drie leden met een specifieke deskundigheid welke door het college worden aangesteld. Omdat het werken met een externe adviescommissie nieuw is, worden de leden van de adviescommissie in eerste instantie voor 2 jaar aangesteld.
2. De leden kunnen tussentijds ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan het college.
3. Het college kan het lid dat zodanig gedrag vertoont of zodanige uitslatingen doet dat het belang van de gemeente wordt geschaad, uit de adviescommissie zetten.

Artikel 6 Kostenvergoeding

De leden voeren hun werkzaamheden in de adviescommissie uit in overeenstemming met de 'Verordening Rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2018' van de gemeente Zwolle. De leden van de commissie ontvangen per adviesaanvraag een vergoeding conform het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.

Artikel 7 Ondersteuning

De adviescommissie wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris. Deze verricht administratieve en organiserende taken als de voortgangsbewaking van lopende dossiers, verslaglegging van gesprekken met belanghebbenden en vergaderingen van de adviescommissie, het regelen van de afspraken met belanghebbenden en verzorging van de aanlevering van technische gegevens vanuit

de vakafdeling van de gemeente. De ambtelijk secretaris is geen lid van de adviescommissie en heeft geen stemrecht.

Artikel 8 Verslaglegging

1. Van de bijeenkomsten van de adviescommissie worden schriftelijke verslagen opgesteld.
2. De adviescommissie rapporteert het college over haar activiteiten in een jaarverslag.

Artikel 9 Onafhankelijkheid

1. De voorzitter en de leden maken geen deel uit van een bestuursorgaan van de gemeente Zwolle en zijn niet werkzaam voor de gemeente Zwolle.

Artikel 10 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als 'Reglement externe adviescommissie bomen gemeente Zwolle'.

Aldus vastgesteld in het college van Burgemeester en Wethouders d.d. **DATUM.**

burgemeester en wethouders van Zwolle,

de secretaris,
Dick Emmer

de burgemeester,
Peter Sniijders