



meedoen

Zwolle

Uitvoeringsagenda Arbeidsparticipatie en arbeidsmarkt 2025-2028

Januari 2025

Voorwoord

Samenwerken aan een inclusieve arbeidsmarkt.
Want we hebben ieders talent nodig.

Voor u ligt de uitvoeringsagenda Arbeidsparticipatie en arbeidsmarkt 2025-2028. Een agenda die vraagt om een andere manier van kijken, een andere manier van denken en een andere manier van handelen om tot een inclusievere arbeidsmarkt te komen. Handelen, vanuit een sterkere samenwerking en nóg meer vanuit de menselijke maat zodat we inwoners die nu nog geen onderdeel uitmaken van de arbeidsmarkt maar die dat wel zouden kunnen, beter kunnen begeleiden. Want we hebben ieders talent op onze krappe arbeidsmarkt nodig.

Inwoners die in principe wel onderdeel zijn van onze beroepsbevolking maar die geen (betaald) werk kunnen vinden of die een afstand tot de arbeidsmarkt ervaren, hebben ieder voor zich nét iets anders nodig om vooruit te komen. Sommigen hebben baat bij hulp bij het vinden van een goed financieel ritme. Anderen bij een sollicitatie- of andere vaardigheidstraining, weer anderen bij structurele begeleiding of ondersteuning bij hun werk of bij een hulpmiddel om passend werk goed uit te kunnen voeren.

Hulp op maat vraagt om een sterke en goede onderlinge samenwerking, waarbij inwoners die die hulp nodig hebben niet van het kastje naar de muur worden gestuurd.

Door de participatieketen beter te organiseren en onze samenwerking te optimaliseren, kunnen we inwoners bieden wat ze echt nodig hebben om mee te kunnen doen in onze samenleving. Waardoor ze zelf een inkomen kunnen verdienen en werken aan hun eigen bestaanszekerheid, hun talenten kunnen ontwikkelen en hun sociale contacten kunnen uitbreiden.

En in dat proces hebben we ook de werkgevers en het beroepsonderwijs in de regio Zwolle hard nodig. Hun inzet en betrokkenheid bij het ondersteunen van inwoners naar een betaalde baan en ze ook aan het werk houden is onmisbaar.

Met deze uitvoeringsagenda werken we de komende vier jaar intensief samen met ketenpartners, onderwijs en werkgevers aan een inclusieve arbeidsmarkt en aan een toekomst waarin iedereen kan meedoen.

Paul Guldemond
Wethouder Werk en Inkomen



Inhoud

1. Inleiding	4
2. Leeswijzer	5
3. Vertaling visie arbeidsparticipatie en arbeidsmarkt naar doelstellingen	6
4. Thema's en acties	7
5. Monitoring, evaluatie en communicatie	14
6. Financiën	15

1. Inleiding

Onze ambitie is om inwoners niet alleen te begeleiden richting werk, maar hen ook handvatten te bieden om een stabiel en duurzaam bestaan op te bouwen. Dit vraagt om maatwerk, waarbij we oog hebben voor specifieke behoeften en omstandigheden van onze inwoners.

In juli 2024 heeft onze gemeenteraad een vernieuwde visie op Arbeidsparticipatie- en Arbeidsmarktbeleid vastgesteld waarin de nadruk ligt op het ondersteunen van mensen in trede vier t/m zes van de participatieladder. De aanleiding voor het aanscherpen van deze visie ligt in de uitdaging om onze arbeidsparticipatieketen effectiever te laten functioneren. We geloven sterk dat door het optimaliseren van de ketensamenwerking we onze inwoners beter kunnen begeleiden naar een passende plek op de arbeidsmarkt. Hiermee bieden we hen niet alleen duurzame werkgelegenheid, maar ook een waardevolle en stabiele positie binnen de samenleving.

Door beter samen te werken met partners in de arbeidsmarktparticipatieketen, met werkgevers en met onderwijs en door beter aan te sluiten bij de leefwereld van onze inwoners zien we kansen om inwoners effectiever te ondersteunen en te begeleiden naar werk.

Daarbij willen we niet alleen curatief maar ook preventief werken. Dit betekent dat we niet alleen inwoners die afhankelijk zijn van de Participatiewet begeleiden, maar juist ook proberen te voorkomen dat mensen in een uitkeringssituatie terechtkomen. Om deze ambitie te realiseren, is het essentieel om doelen op te stellen en concrete acties vast te leggen. Daarom presenteren wij

deze uitvoeringsagenda, een houvast die richting geeft aan onze inspanningen voor de komende vier jaar.

Naast de Visie op Arbeidsparticipatie- en Arbeidsmarktbeleid hebben we tijdens het verkennen van deze uitvoeringsagenda steeds de verbinding gelegd met de Koers Sociaal Domein, de Regiodeal 2024-2028 en het Uitvoeringsplan Arbeidsmarkt Regio Zwolle 2025. Daarbij hebben we ook rekening gehouden met ontwikkelingen en eerdere onderzoeken en inzichten die relevant zijn voor deze uitvoeringsagenda.

Betrokkenheid van ketenpartners

Deze uitvoeringsagenda is opgesteld in nauwe samenwerking met diverse interne en externe ketenpartners. Deze partners, die een sleutelrol vervullen in de uitvoering van ons beleid, zijn intensief betrokken geweest bij het proces. Door middel van gesprekken en gezamenlijke afstemming hebben zij waardevolle inzichten en expertise ingebracht, wat een belangrijke bijdrage heeft geleverd aan de totstandkoming van deze agenda. Hun betrokkenheid onderstreept het belang van samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid bij het realiseren van onze doelstellingen.

Inhoud en reikwijdte uitvoeringsagenda

Deze uitvoeringsagenda moet worden beschouwd als een plan van aanpak op hoofdlijnen, dat gedurende de implementatie en de uitwerking van de projecten mogelijk nieuwe uitdagingen of inzichten kan opleveren die tot bijstelling kunnen leiden. Het is daarom belangrijk deze uitvoeringsagenda te zien als een dynamisch en dus "levend document" dat ruimte biedt voor eventuele aanpassingen waar nodig en voor extra

aangesloten partners, zodat we flexibel kunnen inspelen op inzichten tijdens de uitvoering. We evalueren de voortgang en delen en vieren onze successen.

Daarnaast willen we benadrukken dat er momenteel diverse landelijke ontwikkelingen zijn die van invloed zijn op onze werkzaamheden. Dit betreft onder andere de ontwikkelingen rondom het regionaal werkcentrum, de Participatiewet in Balans, de wet "Van School naar Duurzaam Werk" en de ontwikkelingen rondom de Sociale ontwikkelbedrijven. In de uitvoeringsagenda willen we daarom expliciet ruimte creëren om tijdig en effectief te kunnen anticiperen op deze initiatieven vanuit de Rijksoverheid.

Deze uitvoeringsagenda geeft richting aan de gewenste bewegingen en de veranderingen die we willen realiseren binnen arbeidsparticipatie. Het document is mede gebaseerd op de tussenrapportage Herijking visie op arbeidsparticipatie, zoals besproken in de gemeenteraad op 18 maart 2024. Uit deze rapportage blijkt dat er binnen de keten van arbeidsparticipatie, arbeidstoeleiding en de arbeidsmarkt veel zaken goed verlopen. Tegelijkertijd worden ook aandachtspunten benoemd die verbetering behoeven. Deze aandachtspunten worden met deze uitvoeringsagenda opgepakt.

De reguliere werkzaamheden, zoals het verstrekken van de bijstand, het ondersteunen van inwoners bij hun stap richting werk en het betrekken van potentiële werkgevers, zijn niet in deze uitvoeringsagenda opgenomen. Deze activiteiten blijven onverminderd doorlopen naast de acties die in dit document zijn opgenomen. Daarnaast willen we benadrukken dat dat het inwonersperspectief een belangrijk kader vormt dat leidend zal zijn bij de uitvoering van de acties binnen deze agenda.

Deze agenda en inspanningen staan niet los van andere (beleids)thema's in de gemeente zoals basisvaardigheden, impact ondernemen, de sociale basis, onderwijs, economie, jeugd, enz. Met deze nota kunnen we gericht aansluiting zoeken en samen versnellen.

2. Leeswijzer

Deze uitvoeringsagenda beschrijft hoe wij als gemeente onze visie op arbeidsparticipatie en arbeidsmarkt concreet vormgeven.

We beginnen met een duiding waarin we onze visie en richting verduidelijken, en een vertaalslag maken naar een doelstelling voor de gehele keten. We vertalen deze doelstelling naar concrete doelen zodat we continu kunnen evalueren of de bijhorende acties bijdragen aan het bereiken van onze doelen. We gaan daarna in op de belangrijkste thema's; Inwoners in beeld, Inclusieve Arbeidsmarkt en Ketenoptimalisatie, en beschrijven de bijbehorende acties. Verder bespreken we de wijze van monitoring en evaluatie. Tot slot gaan we in op de financiering van onze acties.



3. Vertaling visie arbeidsparticipatie en arbeidsmarkt naar doelstellingen

Met het vaststellen van de visie op arbeidsparticipatie en arbeidsmarktbeleid heeft de gemeenteraad in 2024 duidelijke prioriteiten gesteld. Het beleid richt zich sterk op het bevorderen van uitstroom uit de Participatiewet en het bieden van begeleiding aan inwoners om hen verder te ondersteunen naar trede 5 en 6 van de participatieladder. Deze visie benadrukt een inclusieve benadering waarbij ook inwoners op trede 4 en 5 de nodige ondersteuning ontvangen. De visie heeft niet alleen betrekking op curatie, waar wij onder verstaan het na de diagnose aan werk helpen van inwoners die een bijstandsuitkering ontvangen, maar benadrukt ook de kracht van preventie met het doel om te voorkomen dat mensen in de Participatiewet instromen.

De arbeidsparticipatieketen heeft als doel om zoveel mogelijk uitkeringsgerechtigden naar duurzaam werk te begeleiden. Dit doen wij door maatwerkondersteuning en begeleiding aan te bieden aan iedereen die aanklopt voor een uitkering en/of hulp richting betaald werk.

In de vastgestelde visie zijn de volgende opgaven geformuleerd:

- Goed in beeld brengen van de populatie met uitkeringsgerechtigden
- Een duidelijke opdracht voor de Participatieketen als geheel en voor de verschillende schakels in de keten
- Inrichten van een registratie-instrument voor de Participatieketen
- Committeren van werkgevers om samen te werken aan een inclusievere arbeidsmarkt
- Huidige instrumentarium tegen het licht houden
- Zwolle aankoppelen in de arbeidsmarktregio en Regio Zwolle
- Aan de hand van de betere informatievoorziening en van heldere opdrachten aan de diverse schakels in de Participatieketen de sturing op die keten en de uitgaven in het kader van de BUIG verbeteren
- Preventie van instroom in de uitkering inrichten.

Om de opgaven uit onze visie te realiseren en meetbaar te maken, vertalen we deze naar SMART- doelstellingen. Dit betekent dat we specifieke, meetbare, acceptabele,

realistische en tijdsgebonden doelen stellen. Door deze concrete en duidelijke doelen kunnen we evalueren of onze acties bijdragen aan het behalen van deze resultaten. Als basis voeren we waar nodig een 0-meting uit.

Onze SMART- doelstellingen voor de komende vier jaar zijn;

1. In aanvulling op onze reguliere uitstroom stromen er vanaf 2025 inwoners uit naar werk op of boven het landelijk gemiddelde¹.
2. Vanaf 2026 nemen alle inwoners die vallen onder trede 4 van de participatieladder, die in beeld zijn, deel aan een arbeids-participatietraject om binnen 2 jaar uit te stromen naar werk.
3. In 2029 is de helft van ons Participatiewet bestand in beeld inclusief de positie op de arbeidsmarkt en welke ondersteuning nodig is.
4. In 2029 heeft de gemeente Zwolle (als werkgever) minimaal voldaan aan de wettelijke verplichting met betrekking tot het plaatsen van inwoners uit het doelgroepenregister. Daarnaast streeft de gemeente er naar om tegen die tijd meer plaatsingen te realiseren dan het wettelijk vereiste aantal².
5. Vóór 2026 hebben SWT, Inkomensondersteuning en Tiem opdrachten geformuleerd waarin de afspraken over hun rol in de keten en de bijdrage aan de in- en uitstroom zijn opgenomen.
6. In 2029 bedienen SWT, Inkomensondersteuning en Tiem uitsluitend inwoners die daadwerkelijk voor hun ondersteuning in aanmerking komen. Er is een duidelijke uitspraak gedaan over de inwoners die niet tot hun doelgroep behoren.

Om deze doelstellingen te verwezenlijken, zal de arbeidsparticipatieketen alle beschikbare middelen, samenwerkingsverbanden en operationele (werk) processen zo doelmatig mogelijk inzetten. Hierbij staat centraal het scheppen van kansen voor duurzame uitstroom en het reduceren van afhankelijkheid van uitkeringen.

Taakstelling

Bij de Perspectiefnota 2025 – 2028 is besloten een taakstelling voor de komende jaren op te nemen. Door het vormgeven en uitvoeren van verschillende acties verwachten we het aantal uitkeringsgerechtigden terug te dringen, waardoor we de jaarlijkse tekorten op de Bundeling Uitkeringen Inkomensvoorzieningen Gemeenten (BUIG) kunnen terugdringen. We nemen daarom een (taakstellende) besparing op in 2027 van €0,5 miljoen en vanaf 2028 van € 1,5 miljoen (structureel). Dit geeft een extra impuls om kritisch te kijken naar de bestaande werkprocessen en om na te denken over hoe deze efficiënter ingezet kunnen worden om de uitstroom naar duurzaam werk te verhogen.



4. Thema's en acties

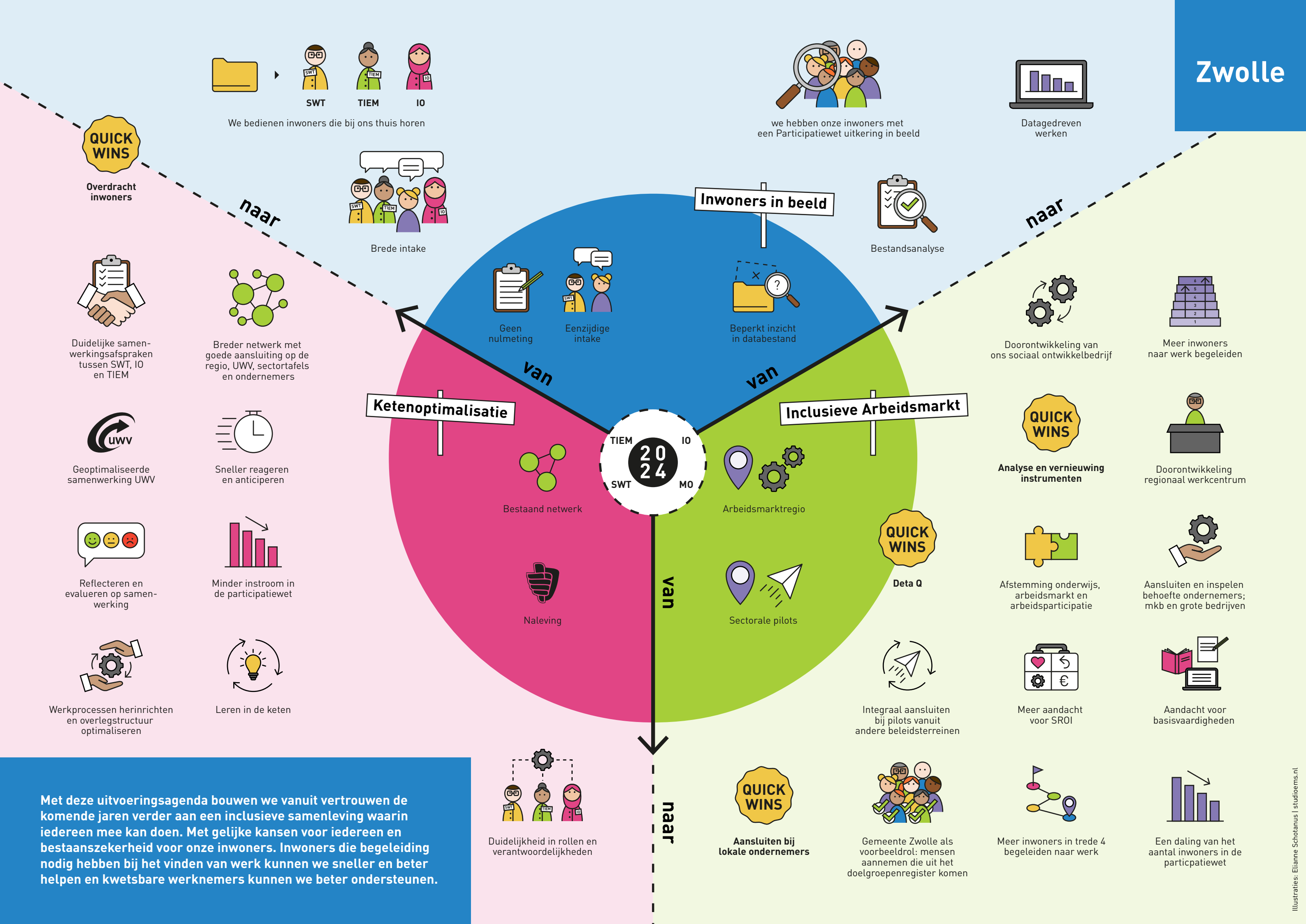
Tijdens uitvoerige gesprekken en analyses binnen de keten is vastgesteld dat de meerderheid van onze acties kunnen worden gegroepeerd onder drie kernthema's die de komende jaren richting zullen geven aan ons beleid: Inwoners in beeld, Inclusieve Arbeidsmarkt en Ketenoptimalisatie. Deze thema's weerspiegelen onze strategische focus op het verbeteren van onze dienstverlening, het bevorderen van inclusieve arbeidskansen en het optimaliseren van operationele en relationele werkprocessen. Deze clustering zorgt voor een duidelijke focus op de belangrijkste onderdelen van het beleid en maakt het mogelijk om te bepalen welke acties bijdragen aan welke doelstellingen. Elk thema omvat specifieke acties die zijn gekoppeld aan de doelstellingen en realisatiedata. Door deze indeling wordt de samenhang tussen doelen en acties versterkt en ontstaat een logisch uitvoeringskader. Ons vertrekpunt hierbij is de bestaande dienstverlening in de keten. We sluiten aan bij bestaande structuren die hun effectiviteit hebben aangetoond.

In deze uitvoeringsagenda staat een aantal extra acties opgenomen die we al dan niet samen met externe partners gaan ondernemen. Acties kunnen zijn een pilot, een verbetering van de werkprocessen in de keten, een event met werkgevers, de ontwikkeling van een ondersteunend systeem of een verbetering daarvan, opleiding en training van professionals, etc. Hieronder wordt elke actie gepresenteerd met informatie over het type interventie, de gewenste situatie, de bijdrage aan de geformuleerde doelen en de realisatiedatum. Deze realisatiedatum lijkt bij sommige acties ver weg. We willen benadrukken dat de verkenning en de implementatie veel eerder van start gaat.

Met dit overzicht willen wij niet alleen transparantie bieden over waar, wanneer en hoe wij onze middelen inzetten, maar ook om een solide basis te leggen voor samenwerking en verantwoording binnen onze organisatie en met onze ketenpartners.

1. Het landelijke gemiddelde is het gemiddelde conform de jaarlijkse Divosa benchmark.

2. Rijksdoelstelling voor 2024 was 46 banen van 25,5 uur. Gemeente Zwolle heeft er 33,3 gerealiseerd.



Met deze uitvoeringsagenda bouwen we vanuit vertrouwen de komende jaren verder aan een inclusieve samenleving waarin iedereen mee kan doen. Met gelijke kansen voor iedereen en bestaanszekerheid voor onze inwoners. Inwoners die begeleiding nodig hebben bij het vinden van werk kunnen we sneller en beter helpen en kwetsbare werknemers kunnen we beter ondersteunen.

Inwoners in beeld

4.1 Thema: Inwoners in beeld

Om onze inwoners beter van dienst te zijn en adequaat in te spelen op hun behoeften, is het cruciaal dat we inzicht verkrijgen in onze bestand en de specifieke behoeftes. Dit omvat ook onderscheid tussen mensen met potentie om aan het werk te gaan en zij die extra ondersteuning nodig

hebben. Tevens is het belangrijk om deze analyse uit te voeren om vast te stellen bij welke schakel in de keten een inwoner het beste geholpen kan worden en of zij de ruimte moeten krijgen om hun leven te stabiliseren.

Actie	Gewenste situatie	Doelstelling	Realisatie
Nulmeting	Datagedreven werken	Randvoorwaardelijk om onze doelstellingen te realiseren	2024-2025
Aanpassing intake met o.a. aandacht voor basisvaardigheden. Met de inachtneming van de opgedane ervaringen vanuit Netwerk Participatie (Innovatielab)	De intake integraal inrichten om aan de voorkant een goede diagnose te maken en onze inwoners sneller aan het werk te helpen of passende begeleiding bieden. 1. Huidige intake in beeld brengen. 2. Mogelijke scenario's en leerervaringen integreren. 3. Keuzes en implementatie nieuwe intake.	Doelstelling 1, 3 en 6	2025
Bestandsanalyse Arbeidsparticipatieketen. Inzicht profielen bijstandsgerechtigden	Elke schakel in de keten maakt een analyse van haar bestand. Er wordt onderscheid gemaakt tussen inwoners die wel/ niet bij die schakel horen. Tevens worden er onderling afspraken gemaakt over waar bewoners thuishoren en de wijze van overdracht. 0. Quick scan bestand voor verschillende schakels op eenduidige wijze (2025) op hoofd-indicatoren = input voor: 1. Geselecteerde groepen in beeld per schakel stapsgewijs 2026, 2027 en 2028. 2. Gesprek, diagnose, eenduidige werkwijze hanteren en vervolgtraject bepalen.	Doelstellingen 2, 3 en 6	2025-2029
IV-oplossing die de keten met elkaar verbindt	Inzicht managementinformatie en inzicht vanuit de gehele keten in beweging inwoners. • 2025 analyse en uitwerking • 2026 implementatie	Randvoorwaardelijk om onze doelstellingen te realiseren	2025-2027
Versneller: Analyse bestand Tiem	Tiem bedient uitsluitend inwoners die tot de doelgroep behoren. Inwoners die niet tot de doelgroep van Tiem behoren, worden overgedragen aan de juiste schakel binnen de keten.	Doelstelling 2,3 en 6	2025



Inclusieve Arbeidsmarkt

4.2 Thema: Inclusieve Arbeidsmarkt

Als arbeidsparticipatieketen streven we naar een inclusieve arbeidsmarkt waarin iedereen, ongeacht achtergrond of beperking, gelijke kansen krijgt om deel te nemen aan het arbeidsproces. Om dit te bereiken, willen we interventies plegen die gericht zijn op het vergroten van de arbeidsparticipatie van kwetsbare groepen. Het is cruciaal om werkgevers snel aan ons te binden en hen te ondersteunen met diverse instrumenten om hen te ontzorgen bij het aannemen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

We zetten in op verschillende maatregelen zoals loonkostensubsidies, jobcoaching en de no-riskpolis, die het voor werkgevers aantrekkelijker maken om mensen met een arbeidsbeperking in dienst te nemen. Bovendien streven we naar strategische samenwerkingen met zowel sociale als reguliere ondernemingen om duurzame en passende banen te creëren voor onze inwoners. We sluiten ook aan op regionale programmalijnen en voegen ons bij bestaande initiatieven.

Actie	Gewenste situatie	Doelstelling	Realisatie
Werving nieuwe werkgevers en meer aansluiten bij hun behoeftes	Inzicht in ondernemers en inspelen op ondernemers waar we kansen zien. Dit geldt zowel voor het MKB als grote bedrijven.	Doelstelling 1	2025
Implementatie digitale instrumentengidsen Dennis en Eva. Dennis is de gids voor de werkgeversdienstverlening en Eva voor de werknemersdienstverlening Het gaat om landelijke databases waarin je gemakkelijk een groot aantal instrumenten en relevante regelingen kunt vinden	We hebben op een eenvoudige en eenduidige manier inzicht in de dienstverlening aan respectievelijk werkgevers en werkzoekenden. Dit doen we samen met Regio Zwolle.	Doelstelling 1	2024-2025
Afstemming Arbeidsmarkt, onderwijs, arbeidsparticipatie en economie	We hanteren een geïntegreerde aanpak en zorgen voor afstemming op de beleidsterreinen arbeidsmarkt, onderwijs en arbeidsparticipatie en economie.	Doelstelling 1	2025-2026
Representatie Regio Zwolle	Als centrumgemeente Zwolle nemen we onze verantwoordelijkheid door onze (trekkers)rol in de Regio Zwolle te pakken. We participeren nadrukkelijk in diverse werkgroepen en initiatieven, en waar nodig intensiveren we onze inzet, zoals SROI en sectortafels	Doelstelling 1	2025-2026
Aansluiting bij pilots	Integraal aansluiten bij pilots op andere beleidsterreinen, en effectiever werken en dubbelingen voorkomen. Denk aan statushouders, inkomensondersteuning, basisvaardigheden en kwetsbare jongeren	Doelstelling 1	2025

Regionale werkcentrum	Actieve deelname aan het Regionale Werkcentrum. Aansluiten bij de Regionale ontwikkelingen. Onderdeel uitmaken van onze ketensamenwerking.	Randvoorwaardelijk om alle doelstellingen te realiseren	2025
Transitie Sociaal Ontwikkelbedrijven	- Een sociaal ontwikkelbedrijf passend bij toekomstige ontwikkelingen. - Aansluiten bij de regionale ontwikkelingen. - Implementatie ontwikkelopdracht.	Randvoorwaardelijk om alle doelstellingen te realiseren	2025-2026
Basisvaardigheden integreren	- Inzicht in laaggeletterdheid in gemeente Zwolle - Basisvaardigheden beter integreren in onze dienstverlening zoals de intake. - We verbreden de focus binnen ons netwerk.	Doelstelling 1	2025
Indicatie Banenafpraak	- Meer dan voldoen aan de wettelijk taakstelling ihkv de indicatie banenafpraak door bredere oriëntatie in de organisatie. - Samenwerking HR en Arbeidsparticipatie intensiveren en interne voorlichting.	Doelstelling 1 en 4	2005-2029
Versneller: Deta Q	50 inwoners uit het doelgroepenregister begeleiden naar een betaalde duurzame baan boven op de prestatieafspraken.	Doelstelling 1	2025
Versneller: Instrumenten werkgevers en werknemers	Effectief inzetten van ons instrumentarium: - Inzicht krijgen in de huidige instrumenten - Evaluatie - Bijstelling/vernieuwing instrumenten. - Communicatie met werkgevers.	Doelstelling 1	2025
Versneller: Lokaal accounthouderschap	Extra inzet gericht op lokaal accounthouderschap: naast 4 accountmanagers die regionaal actief zijn, richten we ons specifiek op het versterken van de Zwolse ondernemers. Het doel is om meer aansluiting te zoeken bij lokale ondernemers omdat; - deze ondernemers vaak kleiner en daarmee toegankelijker zijn; - lokale ondernemers zich vaak verantwoordelijk voelen voor de sociale impact in hun directe omgeving; - onze inwoners vaak de behoefte hebben om een baan dichterbij te vinden.	Doelstelling 1	2025



Ketenoptimalisatie

4.3 Thema: Ketenoptimalisatie

Als arbeidsparticipatieketen willen we de (werk) processen in de keten grondig evalueren en optimaliseren. Dit betekent dat we prestatieafspraken met elke ketenpartner willen aanscherpen en beter willen contracteren om zo de samenwerking te verbeteren. Ons doel is om ervoor te zorgen dat inwoners soepel door de keten kunnen bewegen zonder hinder te ondervinden, terwijl we de samenwerking tussen de verschillende schakels in de keten versterken.

Ketenoptimalisatie en -samenwerking zijn niet alleen belangrijk voor het verbeteren van interne (werk) processen, maar ook voor het verhogen van de efficiëntie en effectiviteit van de hele keten. Dit vereist een cultuur van wederzijds vertrouwen en transparantie, waarbij partijen bereid zijn om te vertrouwen op elkaars expertise en open te staan voor verbetering en innovatie. Daarnaast is het cruciaal dat er eigenaarschap en commitment is op gemeenschappelijke doelen. We sluiten aan bij bestaande structuren die hun effectiviteit hebben aangetoond.

Actie	Gewenste situatie	Doelstelling	Realisatie
Samenwerking met het UWV	De samenwerking met het UWV intensiveren waaronder; onze inwoners in de WW-uitkering vooraf voorlichten over de rechten en plichten van de Participatiewet en wellicht koppelen aan werkgevers.	Doelstelling 1	2025
Opdrachtenverstrekking en prestatieafspraken zowel voor de afzonderlijke ketenpartners als voor de keten als geheel	- Elke schakel in de keten weet wat haar opdracht is welke verwachting ermee gemoeid gaat. - Waar nodig worden contracten gemaakt en prestatieafspraken geformuleerd.	Doelstelling 5 en 6	2025
Leren in de keten: - versterken kennisdeling; - inzetten scholing waar nodig; - gezamenlijke evaluaties en waar mogelijk verbetering implementeren	- Voldoende feedbackmechanismen inbouwen in de keten op zowel; strategisch, tactisch als uitvoerend niveau, - om zo beter kunnen anticiperen op veranderende omstandigheden en betere doorstroom van onze inwoners realiseren; - door het organiseren van reflectiebijeenkomsten, werkconferenties en intervisiebijeenkomsten wordt kennis gedeeld en lering betrokken, worden resultaten geanalyseerd en werkende processen/lessen geïntegreerd	Randvoorwaardelijk om alle doelstellingen te realiseren	2025-2029
Bedrijfsprocessen en overlegstructuur	- Werkprocessen zijn helder beschreven. - De overleggen worden doelmatig gehouden. De overleggen sluiten goed op elkaar aan. - Informatie en kennisniveau is gelijk op alle niveau's.	Randvoorwaardelijk om alle doelstellingen te realiseren	2025
Naleving en handhaving	- Werkprocessen ihkv van de naleving van de Participatiewet zijn helder beschreven. - Dit om een uniforme en consistente toepassing van de Participatiewet te realiseren.	Doelstelling 1	2025-2027

5. Monitoring, evaluatie en communicatie

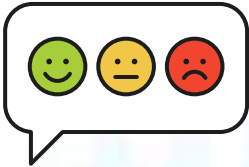
Om zicht te houden op de effectiviteit van onze acties en waar nodig tijdig te kunnen bijsturen, maken we met de schakels in de keten afspraken over de wijze van monitoring. Deze afspraken worden in de plannen van aanpak opgenomen

Onze uitgangspunten in de monitoring zijn:

- Aan welke SMART doelstellingen draag je bij en indicatoren opnemen in de plannen van aanpak.
- Een combinatie van kwantitatieve data (cijfers over uitstroom en instroom etc.) en kwalitatieve data (zoals ervaringen van deelnemers en verhalen).
- Betrokkenheid schakels in de keten bij het evaluatieproces. Dit zorgt voor breder perspectief en groter draagvlak voor eventuele aanpassingen.

Separaat wordt er een communicatieplan opgesteld. Partners die tot nog toe niet of slechts zijdelings zijn betrokken, zullen over deze uitvoeringsagenda geïnformeerd worden. Uiteraard worden deze partners uitgenodigd om te participeren bij de ontwikkeling en uitvoering van acties en pilots.

Naast de communicatie richting onze partners besteden we in ons communicatieplan vanzelfsprekend aandacht aan andere doelgroepen, zoals onze collega's, onze inwoners en werkgevers.



6. Financiering

De financiële middelen die beschikbaar zijn om deze uitvoeringsagenda te bekostigen, vloeien voort uit de PPN. Deze worden als volgt ingezet.

Er is een structureel budget:

Structureel	2025	2026	2027	2028 e.v.
Beschikbaar	500.000	500.000	500.000	500.000
Breed offensief/ Re-integratieverordening	240.000	240.000	240.000	240.000
	260.000; Voorstel 2025 om dit incidenteel in te zetten	260.000	260.000	260.000

Voor 2025 zetten we het resterende bedrag in op incidentele acties. Uit de uitwerking van deze acties vloeien keuzes voort. Als daar structurele kosten mee gemoeid zijn, kunnen ze ten laste van bovenstaand budget worden gebracht vanaf 2026.

Voor de incidentele middelen:

Incidenteel	2025	2026	2027	2028
Beschikbaar	1.000.000	1.300.000	500.000	300.000
Structureel budget eenmalig in te zetten	260.000			
Extra ondersteuning programma (Programmamanager, opzetten risicomanagement, project-assistent, communicatie; in 2026 ook de ketenregisseur)	175.000	322.000	70.000	70.000
Inwoners beter in beeld Formatie IO, intake, juiste groep bij juiste schakel, IV-oplossing (paragraaf 4.1)	675.000	320.000	200.000	100.000
Inclusieve Arbeidsmarkt Deta Q, vernieuwing instrumenten, instappen op pilots, sociaal ontwikkelopdracht (paragraaf 4.2)	280.000	375.000	120.000	100.000
Ketenoptimalisatie (Ketensamenwerking, werkprocessen, handhaving) (paragraaf 4.3)	100.000	240.000	75.000	
Onderzoek & monitoring Leren & ontmoeten	30.000	40.000	35.000	30.000

Mochten we signaleren dat een andere activiteit leidt tot betere resultaten, dan verschuiven we binnen deze begroting de middelen. Want deze inzet moet naast het beter begeleiden van inwoners met ondersteuningsvraag, een betere onderlinge samenwerking ook leiden tot het realiseren van de structurele taakstelling in de gemeentebegroting op de BUIG (oplopend naar 1,5 miljoen vanaf 2028).

Colofon

Uitgave: Gemeente Zwolle
Vormgeving: Team Vormgeving
Fotografie: Tiem | Communicatie

gemeente Zwolle
Postbus 10007
8000 GA Zwolle
postbus@zwolle.nl

www.zwolle.nl