

Fysieke Leefomgeving

Telefoon
postbus@zwolle.nl

Terrassen in Zwolle

Beleidsregels en nadere regels voor terrassen 2024

Opdrachtgever	Mathilde van der Veen
Opdrachtnemer	Miebet Bour
Versie	1
Datum	21 mei 2024

Inhoud

Terrassen in Zwolle	1
1 Inleiding	3
1.1 Leeswijzer	3
2 Besluit beleidsregel terrassen gemeente Zwolle 2024	4
2.1 Algemeen	4
2.2 Positionering terrassen	6
2.3 Indieningsonderdelen	6
2.4 Inrichting en kwaliteit	6
2.5 Aanpassing en opheffing terras	7
2.6 Verdeling van terrasruimte op pleinen	7
2.7 Duurzaamheid	7
2.8 Proces beoordelen aanvraag	8
2.9 Hardheidsclausule	8
Ondertekening	8
3 Besluit nadere regels terrassen gemeente Zwolle 2024	9
Artikel 1 Grondslag	9
Artikel 2 Begrippen	9
Artikel 3 Inrichting en kwaliteit	9
Artikel 4 Opslag	12
Artikel 5 Beheer en onderhoud	12
Artikel 6 Duurzaamheid	13
Artikel 7 Tijdelijke aanpassing en opheffing terras o.a. bij evenementen	13
Artikel 8 Overgangsartikel	13
Ondertekening	13

1 Inleiding

Zwolle is een aantrekkelijke en gastvrije stad met een goed verblijfsklimaat door een mix van functies. Terrassen dragen in hoge mate bij aan de uitstraling van de stad, creëren samenhang tussen gebieden en zorgen voor beleving en levendigheid van de stad. Een stad met aantrekkelijke en uitnodigende terrassen draagt bij aan een goed ondernemersklimaat. Terrassen zijn het visitekaartje voor individuele bedrijven en dragen met elkaar bij aan de collectieve gastvrijheid van onze stad.

De inrichting en uitstraling van een terras is in beginsel de verantwoordelijkheid van de ondernemer. Maar omdat terrassen gebruik maken van de openbare ruimte dienen zij rekening te houden met andere functies in de openbare ruimte zoals winkelen, wonen en wandelen. Ook zijn terrassen medebepalend voor de uitstraling van de stad. Als gemeente hebben wij de verantwoordelijkheid om de kwaliteit, veiligheid en toegankelijkheid van de openbare ruimte te waarborgen. Daarom is het van belang om heldere regelgeving te hebben voor terrassen. Met de Terrasvisie Stadshart Zwolle en regels voor terrassen willen wij bijdragen aan een toekomstbestendig en levendig Stadshart en zorgen voor een doorlopende opwaardering van de openbare ruimte. De visie vormt het kader en schetst hoe we de gewenste ontwikkeling van terrassen voor ons zien. Deze visie voor het Stadshart is niet handhaafbaar, maar schetst het wensbeeld. De beleidsregels gaan over het vergunningverleningsproces. De nadere regels voor terrassen zijn concrete voorschriften die gelden voor alle terrassen.

1.1 Leeswijzer

Dit document bestaat uit twee onderdelen.

- De beleidsregels staan in hoofdstuk 2. In de beleidsregels wordt uitgewerkt hoe wij in de praktijk omgaan met het vergunningverleningsproces. De beleidsregel is een uitwerking van de burgemeestersbevoegdheid uit artikel 2:28 en artikel 2:28a van de APV om vergunningen te verlenen voor terras en horeca. Het doel van de beleidsregels is om intern handvaten en extern transparantie te bieden.
- In hoofdstuk 3 staan de nadere regels terrassen. Dit zijn concrete, algemeen verbindende voorschriften die gelden voor alle ondernemers met een terras. Deze regels zijn een uitwerking van artikel 2:10 van de APV. In dit artikel van de APV is geregeld dat het college bevoegd is om nadere regels op te stellen voor het plaatsen van terrasmeubilair en toebehoren.

2 Besluit beleidsregel terrassen gemeente Zwolle 2024

2.1 Algemeen

Voor de leefbaarheid in de stad is het belangrijk dat alle functies de ruimte krijgen. Terrassen mogen geen afbreuk doen aan de openbare ruimte, de weg en de omgeving van het terras. Vanwege de spanning tussen het belang van de horecaondernemer: terras voor commerciële doeleinden en het algemeen belang van de stad: leefbaarheid voor omwonenden, aantrekkelijkheid voor bezoekers, uitstraling van de stad, is het belangrijk om regels op te stellen voor terrassen in onze stad. De Beleidsregel terrassen 2024 en de Nadere regels terrassen 2024 geven deze regels.

Bij welke bedrijven een terras is toegestaan en daarvoor een vergunning kan worden verleend wordt geregeld in artikel 2:27 e.v. van de APV. In ieder geval geldt dit voor openbare inrichtingen zoals een café of restaurant.

Een vergunning kan geweigerd worden ter bescherming van de belangen als bedoeld in artikel 1:8 en 2:28a lid 3 van de APV. Onderstaande uitgangspunten geven invulling aan deze belangen en geven weer waaraan een aanvraag voor een vergunning wordt getoetst. De uitgangspunten zijn niet uitputtend. In de nadere regels staat een aantal onderwerpen die ook te relateren zijn aan weigeringsgronden, om die reden maken de nadere regels ook onderdeel uit van de toetsing vooraf.

Om voor een vergunning van de burgemeester in aanmerking te komen mag een terras geen beperking of belemmering opleveren voor:

Onderwerp	Toelichting toetsing aan:
1. De openbare orde en veiligheid (artikel 1:8 APV);	- Cameratoezicht niet hinderen - In gebieden waar i.v.m. de veiligheid, laden en lossen, overlast e.d. het niet wenselijk is dat het terras blijft staan heeft de ondernemer niet de keuze om het terras te laten staan na sluiting van het terras. Indien dit van toepassing is wordt die opgenomen in de vergunning.
2. De doorgang van verkeer (2:28a lid 3 onder a);	- De doorgang voor hulpdiensten op of in de nabijheid van het terras betreft minimaal 3,5 meter. - De doorgang voor voetgangers en mindervaliden betreft 1,5 meter op stoepen en 2,5 meter op pleinen en in ruime straten. - Er mag geen terras worden geplaatst op of direct naast een blindengeleidestrook. Hier moet 1,5 meter ruimte voor doorgang worden gewaarborgd.

Onderwerp	Toelichting toetsing aan:
	- Een terras mag laad- en losverkeer niet in de weg staan. - In specifieke situaties kan van deze maatvoering worden afgeweken. - o Als er sprake is van shared space (met verschillende functies van gebruik van de ruimte door elkaar heen, maar wel logisch voor de gebruiker). - o In smalle straten of op plekken waar de stoep niet noodzakelijk is om te gebruiken.
3. Het doelmatig en veilig gebruik van de openbare ruimte;	Het terras mag geen afbreuk doen aan de openbare plaats, de weg en de omgeving van het terras. Er moet ruimte zijn voor iedereen. Zo mag het woon- en leefklimaat niet op ontoelaatbare wijze nadelig worden beïnvloedt. Hier wordt rekening mee gehouden in de positionering en grootte van terrassen. Er wordt verwacht van ondernemers dat zij hun plannen (mondeling) bespreken/afstemmen met buurterrassen, waar je terras aan grenst. Indien er eerder geen terras aanwezig was of grote veranderingen worden aangebracht. De afstemming gaat bijvoorbeeld over: Hoe kun je elkaar versterken; Hoe maak je de overgang van het ene naar het andere terras; het uitstaan van de terrassen en de plaatsing van parasols. Het is belangrijk dat de weg en openbare plaats gebruikt worden waarvoor deze bedoeld zijn. Het terras mag nooit leiden tot brandonveilige situaties of de veiligheid nadelig beïnvloeden. Omdat terrassen vrijwel altijd op of aan een openbare plaats of de weg zijn gelegen, is het van belang dat terrasmeubilair en de gebruikte materialen zoals parasols en terrasschotten ondergeschikt zijn aan het straatbeeld, geen armoedige uitstraling hebben en niet leiden tot onevenredige aantasting van het straatbeeld. Hierbij kunnen kleurgebruik en materiaal een rol spelen.
4. Het beheer en onderhoud van de openbare ruimte;	
5. De leefbaarheid (2:28a lid 3 onder c. woon- en leefklimaat);	
6. De brandveiligheid;	
7. Andere publieke functies van het openbaar gebied;	
8. Het uiterlijk aanzien van aangrenzende (historische) bebouwing en omgeving (2:28a lid 3 onder c. redelijke eisen van welstand);	
9. Het historisch stadsgezicht;	
10. Zichtlijnen.	

Om bovenstaande te waarborgen, heeft ieder terras onder andere vastgestelde afmetingen en grenzen. Deze afmetingen worden in de vergunning vastgelegd en geven we weer op een terrassenkaart. Terrassen dienen binnen het vergunde terrasgebied te blijven.

2.2 Positionering terrassen

Een terras moet te allen tijde zichtbaar zijn vanuit het bedrijfspand. Uitgangspunt is dat het terras is gevestigd in het verlengde van de eigen gevel. Dit geldt ook voor terras dat niet direct grenst aan de eigen gevel.

2.3 Indieningsonderdelen

De aanvraag voor een terrasvergunning wordt digitaal ingediend. We gaan niet bepalen welk meubilair u kiest, maar wij willen wel graag een idee krijgen van het terras om vooraf mee te kunnen denken, waar nodig. Daarom vragen wij om bij de aanvraag de volgende onderdelen bij te voegen:

- Een situatietekening/plattegrond met afmetingen
- De plaats en afmetingen van eventuele parasols
- De manier (plaats en wijze) van opslag
- Impressie meubilair

2.4 Inrichting en kwaliteit

Wij willen dat de inrichting van terrassen bijdraagt aan de uitstraling van de stad en verrommeling van de openbare ruimte voorkomen. Uitgangspunt voor het karakter van terrassen is open, luchtig, toegankelijk en gastvrij. Dat betekent dat we niet willen dat terrassen volledig worden omheind door schermen, plantenbakken, hekken of andere objecten. En dat personen op het terras zoveel mogelijk gepositioneerd zijn richting passerend publiek.

Op sommige plekken wordt de uitstraling en gastvrijheid van terrassen bevorderd als de terrassen ruimtelijk worden opgezet. Ook kan de ruimtelijke kwaliteit van sommige gebieden versterkt worden wanneer ondernemers zaken met elkaar afstemmen, zoals kleur, de maatvoering en positionering van parasols, het uitzetten van terrassen en de manier van opslag. Zeker op pleinen kan dit een positieve uitwerking hebben.

Om de kwaliteit en uitstraling van terrassen te waarborgen willen we dat meubilair, accessoires en uitstallingen gemaakt zijn van kwalitatief hoogwaardig/ duurzaam materiaal dat een lange levensduur heeft en duurzaam veroudert. Dat betekent dat het meubilair minimaal drie jaar kwalitatief goed blijft.

Parasols hebben veel invloed op de beeldkwaliteit van de openbare ruimte. We willen dat het gebruik van reclame op parasols ondergeschikt is. De naam van de horecazaak kan bijvoorbeeld wel gebruikt worden.

Daarnaast bevordert het de uitstraling als het meubilair, accessoires en uitstallingen op een terras in esthetisch opzicht één geheel vormen. Dat kan op verschillende manieren ingevuld worden, zoals kleurgebruik, materiaal of een bepaald thema.

2.5 Aanpassing en opheffing terras

Op basis van de APV 2:28 lid 6 en 2:28 a lid 4 heeft de gemeente het recht om de situering voor het terras aan te passen. Dit kan onder andere voorkomen bij herinrichting van de openbare ruimte en de komst van nieuwe horeca. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om de mogelijkheden voor hetzelfde aantal m2 terras in kaart te brengen. Bij het voornemen tot aanpassing wordt de exploitant gehoord. Als de aanpassing leidt tot een permanente wijziging, dan verleent de gemeente ambtshalve een nieuwe vergunning.

2.6 Verdeling van terrasruimte op pleinen

Samen met de ondernemers maakt de gemeente een indeling voor de plaatsing van de terrassen. De terrasruimte per bedrijfspand wordt aangeduid op de terrassenkaart.

Komt er een nieuwe horecaondernemer bij of gaat een ondernemer weg? Dan moeten de horecaondernemers samen naar de indeling kijken en de beschikbare ruimte verdelen. Als zij er niet samen uitkomen, maakt de gemeente een indeling. De indeling wordt dan gebaseerd op de grootte van het pleinterras en gevelbreedte van het bedrijfspand dat grenst aan het plein.

Het totaal aan terrasruimte op de (huidige) pleinen in de binnenstad wordt niet groter. In een enkel geval kan een uitzondering gemaakt worden. In dat geval wordt de impact hiervan op het plein beoordeeld door een stedenbouwkundige en wordt bepaald of de uitzondering mogelijk is.

2.7 Duurzaamheid

Wij willen een duurzame stad zijn en streven naar CO2 neutrale terrassen. Dit gaat in stapjes. Duurzaam ondernemen is voor de horecasector ook steeds belangrijker. De sector ziet mogelijkheden voor groene stroom, warmtekussens en dekentjes. Dit juichen wij toe. Ook op het gebied van verlichting zijn besparingskansen met ledverlichting of verlichtingssensoren.

2.8 Proces beoordelen aanvraag

	 Bepalen adviesvraag	 Adviseren fysiek beeld	 Ophalen externe adviezen	 Afwegen en samenbrengen adviezen
Input	Op volledigheid gecontroleerde aanvraag terrasvergunning: nieuw of uitbreiding	Adviesvraag fysiek beeld	Positief advies fysiek beeld	- Positief advies fysiek beeld - Aanbeveling en aandachtspunten vanuit Balans Binnenstad - Participatieverslag met aanbeveling en aandachtspunten
Activiteit	- Stakeholderanalyse maken: van welke stakeholders is er advies nodig voor de aanvraag? - Adviesvraag bepalen en agenderen op overleg fysiek beeld - Controleren locatie wel/geen eigen gebied Indien (omgevings)vergunningsplichtige elementen in aanvraag: - Afstemming vergunningverlener horeca met vergunningverlener omgeving - Aanvrager informeren	- De aanvraag bespreken in periodiek overleg fysiek beeld (wijkbeheer, stedenbouw en vergunningverlening horeca). - Bezoek brengen aan locatie. - Aanvraag beoordelen a.d.h.v. beoordelingscriteria op 5 thema's: veiligheid, toegankelijkheid, zichtlijnen, historisch stadsgezicht en beïnvloeding woon- en leefklimaat.	- Beoordelen of brede blik Balans Binnenstad nodig is (complexe en gevoelige aanvragen). - Aanvraag en afweging mailen naar Balans Binnenstad - Indien nodig participeren met ondernemers of buurtbewoners.	- Afwegen adviezen en besluiten over vergunning. - In geval van voornemen vergunning met veel maatwerk: toets op handhaafbaarheid. - Eventuele uitzonderingen en aandachtspunten vermelden bij de vergunning (bijv. cameratoezicht moet mogelijk blijven)
Output	Adviesvraag fysiek beeld	- Positief advies fysiek beeld - Negatief advies fysiek beeld (einde proces) - Verzoek om aangepaste aanvraag (einde proces)	- Aanbeveling en aandachtspunten vanuit Balans Binnenstad - Participatieverslag met aanbeveling en aandachtspunten	- Besluit verlenen terrasvergunning - Besluit niet verlenen terrasvergunning
Rollen	- Vergunningverlener horeca - Vergunningverlener bouw	- Vergunningverlener horeca - Wijkbeheerder - Stedenbouwkundige - Indien nodig: Welstand / cameratoezicht / monumentenzorg	- Vergunningverlener horeca - Balans Binnenstad	- Vergunningverlener horeca - BOA
Hulpmiddel	Aanvraagformulier terrasvergunning	Beoordelingscriteria terrasvergunning		Flyer uitstraling en regels terrassen

2.9 Hardheidsclausule

Aangezien het onmogelijk is om alle zaken die betrekking hebben op de exploitatie van terrassen te voorzien of vast te leggen in beleidsregels, is de burgemeester bevoegd om op grond van deze hardheidsclausule af te wijken van de beleidsregels.

Er kan bijvoorbeeld worden afgeweken als een terras qua karakter, uitstraling, ligging of concept een sterke positieve bijdrage levert aan de stad. Deze uitzonderingen worden altijd beoordeeld door een adviescommissie. Als een ondernemer wil afwijken van de regels dient de ondernemer zijn/haar plan af te stemmen met de omgeving.

Er kan geëxperimenteerd worden waarbij tijdelijk wordt afgeweken van bepaalde regels. Hiervoor wordt een tijdelijke vergunning verstrekt.

Ondertekening

....., Peter Snijders, burgemeester

3 Besluit nadere regels terrassen gemeente Zwolle 2024

Artikel 1 Grondslag

In artikel 2:10 lid 2 sub b van de APV ligt de grondslag voor de nadere regels voor de plaatsing van terrasmeubilair in de openbare ruimte. Het college kan deze nadere regels stellen in het belang van de woon- en leefomgeving en de bruikbaarheid openbare ruimte en het doelmatig en veilig gebruik daarvan.

Artikel 2 Begrippen

- Terras: een buiten de besloten ruimte van de inrichting liggend deel van de inrichting waar zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen vergoeding dranken kunnen worden geschonken en/of spijzen voor directe consumptie kunnen worden bereid en/of verstrekt.
- Parasol met meerdere armen: meer dan één parasol op één voet.
- Duurzaam verouderen: meubilair en andere inrichtingselementen met een lange levensduur, dat minimaal 3 jaar goed blijft.
- Gevelterras: een terras dat direct aan de gevel grenst van de horeca-inrichting. Dit terras is niet breder dan de gevel van de horeca-inrichting.
- Eilandterras: een terras dat los staat van de gevel. Het terras moet ten alle tijden in het zicht zijn van het bedrijfspand. Uitgangspunt is dat het terras is gevestigd in het verlengde van de eigen gevel.

Artikel 3 Inrichting en kwaliteit

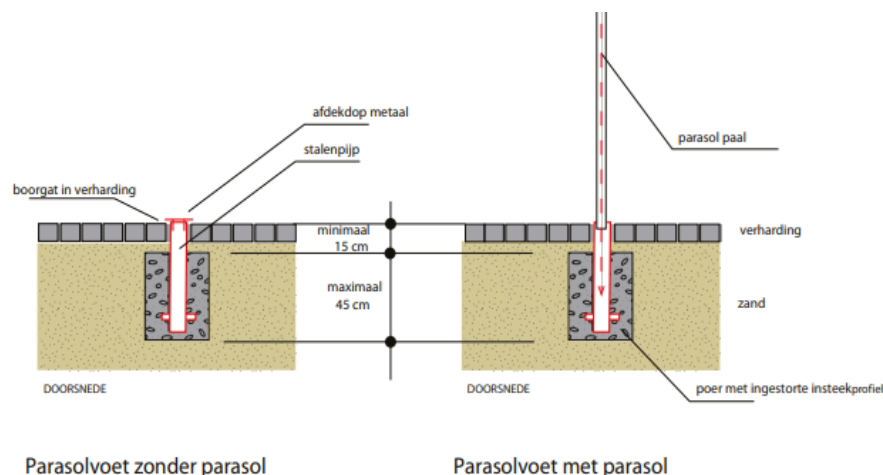
Meubilair

1. Meubilair, accessoires en uitstallingen zijn te verplaatsen.
2. Meubilair dient veilig geplaatst te worden. Meubilair grenzend aan een weg moet dusdanig gepositioneerd worden zodat er niet met de rug naar de weg gezeten kan worden.

Parasols

3. Een parasol moet ten minste een vrije doorloophoogte hebben van 2.2 meter boven de grond.
4. Een parasol mag zichtlijnen van cameratoezicht niet hinderen.
5. De gehele parasol moet binnen het vergunde terrasgebied blijven.
6. Een parasol mag wel volant hebben maar geen zijflappen hebben.
7. Een parasol mag niet direct aan een luifel geplaatst worden. Houd 1,5 meter ruimte voor een loopzone tussen het gevel- en eilandterras zoals is bepaald in de vergunde terrasruimte.

8. Reclame op de parasol heeft een ondergeschikt karakter en is toegestaan op maximaal 25% van de parasol.
9. Een parasol mag maximaal een omvang hebben van 4 bij 4 meter. Voor grotere parasols of parasols met meerdere armen moet een omgevingsvergunning worden aangevraagd, zie artikel 3 lid 17.
10. Als er meerdere parasols op een terras worden geplaatst moeten deze hetzelfde zijn.
11. Er moet een schriftelijke toestemming zijn verleend voor de bevestiging van parasolvoeten aard en nagelvast in de ondergrond. Bij de aanvraag wordt gecontroleerd of er toestemming kan worden verleend. De toestemming kan in ieder geval niet worden verleend wanneer er sprake is van een ingemetselde - en natuurstenen ondergrond.
12. Indien er toestemming is verleend voor het ingraven van parasolvoeten, dan moet dit gebeuren volgens onderstaand plaatje. Voor het ingraven van parasolvoeten moet er ook een check uitgevoerd worden op kabels en leidingen in de grond, deze check doe je via: [Toestemming aanleg kabels en leidingen | Gemeente Zwolle](#)



Terrasschermen en –afschermingen

13. Terrasschermen:

- a) worden alleen aan weerszijden haaks op de gevel geplaatst;
 - b) steken niet voorbij de (gevel)terrasruimte;
 - c) vormen geen barrière voor passanten;
 - d) zijn maximaal 1,75 meter hoog;
 - e) zijn eenvoudig te verplaatsen.
 - f) mogen niet in de grond verankerd worden tenzij er een omgevingsvergunning is afgegeven.
14. Terrasschermen zijn aan de bovenzijde transparant, maximaal 0,75 meter mag dicht zijn. Als een deel van het scherm niet transparant is, dan heeft dit gedeelte een kleur die is afgestemd op de omgeving. Als er in het gebied meerdere

schermen worden gebruikt, dan heeft het de voorkeur om deze op elkaar af te stemmen.

15. Reclame op het terrasscherm heeft een ondergeschikt karakter en is toegestaan op maximaal 25% van het scherm.
16. Grote elementen zoals loungebanken, grote plantenbakken of terrasschermen mogen het terras niet parallel aan de gevel afsluiten. Deze kunnen eventueel tegen de gevel, haaks op de gevel of in het geval van banken en planten geïntegreerd in het terras geplaatst worden.

Overkappingen en bouwwerken

17. Voor een overkapping die of een bouwwerk dat in de grond verankerd is een omgevingsvergunning nodig. Deze vergunningsaanvragen worden getoetst en voorgelegd aan de welstands-/ monumentencommissie als onderdeel van het wettelijke kader. Tevens vindt er een stedenbouwkundige afweging plaats o.a. voor zonneschermen binnen het bestemmingsplan beschermd stadsgezicht of bij monumenten en voor parasols groter dan 16m² of voor parasols met meerdere armen.
18. Bij overkappingen aan gevels moeten zonneschermen/ markiezen van zeildoek/stof worden toegepast. Deze dienen te worden bevestigd (indien aanwezig) onder de kroonlijst van de gevel waarbij de constructie bedekt wordt
19. Partytenten, tarps, dekzeilen of soortgelijke bouwwerken/objecten zijn niet toegestaan.

Verlichting

20. Verlichting op een terras is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a) de verlichting moet veilig zijn, geschikt voor buiten;
- b) de verlichting mag geen reclame-uitingen bevatten;
- c) de verlichting mag de ruimtelijke kwaliteit niet aantasten en niet hinderlijk zijn voor de omgeving en moet dus omlaag gericht zijn, niet te fel en mag niet knipperen;
- d) de verlichting moet duurzaam zijn (ledverlichting).

Overig

21. Het gebruik van open vuren zoals vuurkorven, haarden, houtkachels, open barbecues (anders dan op gas), fakkels en gelbranders is niet toegestaan.
22. Live cooking is kleinschalig mogelijk als dit geen overlast veroorzaakt zoals stank of onveilige situaties oplevert.
23. Servieskasten mogen op het terras worden geplaatst onder voorwaarde dat:
 - a) de kast direct te verplaatsen is
 - b) er geen reclame op staat
 - c) de kast niet wordt gebruikt als terrasafscheiding.
24. Terrasverwarming is toegestaan mits er bij het gebruik geen overlast wordt veroorzaakt of gevaarlijke situaties met zich meebrengt. Vanaf 2028 is alleen duurzame (zonder fossiele brandstoffen) terrasverwarming toegestaan.

25. Vlonders, vloerbedekking, kunstgras en dergelijke zijn niet toegestaan. Tenzij er schriftelijk toestemming is verleend.

Artikel 4 Opslag

1. Buiten openingstijden van het terras ruimt de ondernemer het terras of laat het terras uitstaan. Als het terras wordt opgeruimd dan wordt het meubilair opgeslagen overeenkomstig lid 2 van dit artikel. Als het terras blijft staan is lid 3 van dit artikel van toepassing.
2. Terrasmeubilair wordt binnen opgeslagen. Wanneer dit onvoldoende mogelijk is, gelden de volgende regels:
 - a. Het meubilair wordt op veilige wijze tegen de eigen gevel/ binnen het eigen terrasgebied opgeslagen.
 - b. Indien bovenstaande in een specifiek geval geen oplossing biedt en dat is gemotiveerd door de ondernemer, dan kan in het uiterste geval schriftelijk toestemming worden verleend voor een maatwerkoplossing op basis van een concreet voorstel van de ondernemer.
3. Als het terras blijft staan buiten openingstijden is de ondernemer ervoor verantwoordelijk dat het meubilair niet op een dusdanige wijze wordt gebruikt dat de veiligheid in het geding komt en als terras wordt gebruikt door gasten en bezoekers.
4. Buiten openingstijden zijn parasols ingeklapt en vergrendeld.
5. Als het terras is gesitueerd op de openbare weg die wekelijks is opgenomen in het marktgebied, dient het terrasmeubilair op donderdag(nacht) en vrijdag(nacht) uiterlijk na 01:00 uur verwijderd te zijn. Wanneer na het uitzetten van de markt nog ruimte is voor terras, mag uitsluitend op aanwijzing van de marktmeester (een deel van) het terras worden uitgezet. Op vrijdag na 15:00 en op zaterdag na 19:00 mag het terras weer worden uitgezet.
6. Meubilair dat in de wintermaanden langere tijd (1 maand of meer) niet wordt gebruikt, wordt niet opgeslagen in de openbare ruimte.
7. De openbare ruimte mag niet worden gebruikt ten behoeve van het opslaan van afval(containers), trolleys en andere opslag van materialen die niet worden gebruikt op het terras.

Artikel 5 Beheer en onderhoud

1. De ondernemer houdt het terras en de bestrating schoon, vrij van zwerfvuil en onkruid. Als het terras in opslag is en er geen belemmeringen zijn in de openbare ruimte neemt de gemeente het onderhoud en beheer op zich.
2. Als het terras zich op een gazon bevindt, zorgt de ondernemer voor het beheer en onderhoud van de ondergrond.
3. Terrassen mogen bouw-, verbouw- en sloopwerkzaamheden niet in de weg staan.

Artikel 6 Duurzaamheid

1. Vanaf 2028 is verwarming met fossiele brandstoffen niet meer toegestaan.

Artikel 7 Tijdelijke aanpassing en opheffing terras o.a. bij evenementen

1. Tijdens evenementen blijven terrassen in de regel staan. Indien dit niet of deels niet mogelijk is en initiatiefnemer en ondernemer komen er samen niet uit, dan kan een initiatiefnemer een gemotiveerd verzoek indienen voor het tijdelijk opheffen van een terraslocatie. De burgemeester is bevoegd om een terraslocatie tijdelijk op te heffen. Bij het voornemen om het uitzetten van het terras tijdelijk op te heffen wordt de exploitant gehoord. In overleg wordt gekeken welke mogelijkheden er wel zijn voor het plaatsen van terras.
2. Tijdens de Halve Marathon mag er op het terrein van dit evenement en op het terrein van de verplaatste weekmarkt geen terras worden uitgezet. Wanneer er wel ruimte is voor terras, mag dit uitsluitend op aanwijzing van de toezichthouder als het een evenement betreft of de marktmeester als het de markt betreft, worden geplaatst.

Artikel 8 Overgangsartikel

1. Om de huidige situatie in lijn te brengen met de nieuwe nadere regels wordt een overgangstermijn van één jaar aangehouden. Waar mogelijk gelden direct de nieuwe regels.
2. Meubilair en parasols kunnen indien nodig op natuurlijke momenten vervangen worden en moet in ieder geval binnen vijf jaar voldoen aan deze nadere regels.

Ondertekening

Burgemeester en wethouders van Zwolle

....., Peter Snijders, burgemeester

....., Dick Emmer, secretaris