

Verwerkersovereenkomst Centraal Loket Zero-Emissie 1.0

De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Zwolle , gevestigd aan Grote Kerkplein 15 te Zwolle, waarvan het college van Burgemeester en Wethouders ten aanzien van het Centraal Loket 1.0 ontheffingen artikel 12 en 13 de verwerkingsverantwoordelijke is, verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.H. Snijders, burgemeester van gemeente Zwolle,

en

De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Amsterdam, gevestigd aan Amstel 1, 1011 PN te Amsterdam verder te noemen Verwerker hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw I. van Scheppingen, Directeur V&OR van de gemeente Amsterdam,

hierna afzonderlijk te noemen “Partij”, of gezamenlijk “Partijen”,

Overwegen het volgende:

- a) Diverse Nederlandse gemeente in hun rol als Verwerkingsverantwoordelijke hebben aan gemeente Amsterdam een opdracht verstrekt voor het opzetten van een landelijk portaal voor het aanvragen van een ontheffing in verband met Zero Emissie zones.
- b) Gemeente Amsterdam in hun rol als Verwerker van Nederlandse gemeente aan SHPV de opdracht heeft gegeven om de financiële beoordeling uit te voeren voor aanvragers van een ontheffing in het kader van bedrijfseconomische omstandigheden (artikel 12).
- c) Partijen hebben op 10 juli 2024 de Dienstverleningsovereenkomst Centraal Loket 1.0 Zero-Emissiezone, verder te noemen “Hoofdovereenkomst”, afgesloten.
- d) Verwerker verwerkt voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst Persoonsgegevens voor Verwerkingsverantwoordelijke, in de vorm van ontheffingsaanvragen;
- e) Op de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker zijn de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) van toepassing;
- f) Partijen willen in aanvulling op de AVG en de UAVG de volgende afspraken over de verwerking van Persoonsgegevens vastleggen in deze verwerkersovereenkomst (hierna: de Verwerkersovereenkomst);

En komen het volgende overeen:

Artikel 1 Definities

- 1.1 Begrippen uit de AVG en de UAVG die in deze Verwerkersovereenkomst worden gebruikt, hebben dezelfde betekenis.
- 1.2 Bijlagen: aanhangsels bij deze Verwerkersovereenkomst, die onlosmakelijk deel uitmaken van deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 2 Ingangsdatum en duur

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst gaat in op het moment dat de Hoofdovereenkomst tot stand is gekomen, tenzij Partijen anders overeenkomen.
- 2.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt op het moment dat verwerker de verwerking van

- Persoonsgegevens op grond van de Hoofdovereenkomst heeft beëindigd en de afspraken over het teruggeven en/of wissen van Persoonsgegevens zijn nagekomen.
- 2.3 Wanneer Partijen een (nieuwe) Verwerkersovereenkomst overeenkomen, betekent dat dat de oude Verwerkersovereenkomst komt te vervallen.

Artikel 3 Onderwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 3.1 Verwerker verwerkt de door of via Verwerkersverantwoordelijke ter beschikking gestelde Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkersverantwoordelijke (en die op diens beurt van de Verwerkingsverantwoordelijken) voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en uitsluitend overeenkomstig schriftelijke instructies van Verwerker, tenzij een op Sub-verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke wettelijke bepaling hem tot verwerking verplicht. In dat geval zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke, voorafgaand aan de verwerking, daarvan zonder onredelijke vertraging in kennis stellen, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
- 3.2 De door Verwerker uit te voeren verwerkingen staan beschreven in tabel 1 van Bijlage 1.

Artikel 4 Inhoudelijke afspraken

- 4.1 **Beveiligingsmaatregelen**
Verwerker zorgt voor passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens goed te beveiligen, zoals bedoeld in artikel 32 AVG. De wijze waarop Verwerker de passende technische en organisatorische maatregelen aantoont, staat in Bijlage 2.
- 4.2 **Audits**
Verwerker verleent alle benodigde medewerking aan audits uitgevoerd door een gecertificeerde auditor over de nakoming van de afspraken binnen deze Verwerkersovereenkomst en Bijlagen, tenzij Verwerker door middel van een geldige certificering, die periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst, heeft aangetoond dat Verwerker de gemaakte afspraken nakomt. De kosten van deze audit worden gedragen door Verwerkingsverantwoordelijke (zowel eigen kosten als kosten van Verwerker), tenzij de auditor één of meer tekortkomingen van niet ondergeschikte aard van Verwerker constateert die ten nadele zijn van Verwerkingsverantwoordelijke.
- 4.3 **Verwerking buiten de EER**
Verwerker mag Persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (laten) verwerken wanneer is voldaan aan de voorwaarden van artikel 45 of 46 AVG. Wanneer er sprake is van een verwerking buiten de EER, dan stelt Verwerker de verwerkingsverantwoordelijke daarvan vooraf op de hoogte.
- 4.4 **Geheimhouding**
Personen die werken voor andere Verwerker en de Sub-verwerker, moeten Persoonsgegevens waarmee zij werken geheimhouden. De personen die werken voor Sub-verwerker en andere sub-verwerkers hebben daarom een geheimhoudingsverklaring getekend, of zich op een andere manier schriftelijk gebonden aan de geheimhouding.
- 4.5 **Andere Sub-verwerkers**
De ten tijde van het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst bekende andere Sub-verwerkers vermeldt Sub-verwerker in Bijlage 1. Verwerkingsverantwoordelijke verleent hierbij algemene toestemming voor de inschakeling van andere Sub-verwerkers. Sub-verwerker houdt na de start van de werkzaamheden Verwerker op de hoogte van de beoogde inschakeling van nieuwe Sub-verwerkers. Bij de inschakeling van sub-verwerkers blijven de artikelen 28.2 en 28.4 AVG onverkort van kracht.
- 4.6 **Rechten van betrokkenen**
Als een betrokkene een beroep doet op zijn rechten zoals genoemd in artikel 12 t/m 22 AVG, helpt Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke om daarop binnen de wettelijke termijnen een beslissing te nemen.
- 4.7 **Gegevensbeschermingseffectbeoordeling en voorafgaande raadpleging**
Op verzoek van Verwerker werkt Sub-verwerker altijd mee aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) en een voorafgaande raadpleging als bedoeld in artikel 35 en 36 AVG.

Artikel 5 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

- 5.1 Sub-verwerker zal Verwerker zonder onredelijke vertraging, maar uiterlijk binnen 24 uur, informeren na vaststelling van een (vermoedelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Sub-verwerker vermeldt hierbij voor zover bekend de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) Inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen.
- 5.2 In geval van een Inbreuk neemt Sub-verwerker zonder onredelijke vertraging alle maatregelen om de Inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere Inbreuken te voorkomen en houdt de Verwerker hiervan op de hoogte.
- 5.3 Sub-verwerker heeft een gedetailleerd logboek van de Inbreuken en de maatregelen die op Inbreuken zijn genomen. Verwerker mag dat inzien, wanneer deze daarom vraagt.
- 5.4 De Verwerkingsverantwoordelijke beslist uiteindelijk of de Inbreuk moet worden gemeld bij de toezichthoudende autoriteit en/of Betrokkene. Sub-verwerker ondersteunt de Verwerker waar mogelijk, bij de melding aan de Verwerkingsverantwoordelijke, toezichthoudende autoriteit en/of Betrokkene.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

- 6.1 Eventuele in de Hoofdovereenkomst overeengekomen beperkingen van de aansprakelijkheid hebben ook betrekking op de Verwerkersovereenkomst.

Artikel 7 Beëindigen verwerkersovereenkomst

- 7.1 Partijen moeten in de Hoofdovereenkomst afspraken maken over de beëindiging van de Hoofdovereenkomst en de daaruit voortvloeiende teruggave en wissing van Persoonsgegevens.
- 7.2 De geheimhouding geldt ook nog na beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 8 Overige bepalingen

- 8.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, ook als alleen één Partij vindt dat er een geschil is, zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan dezelfde bevoegde rechter als genoemd in de Hoofdovereenkomst.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Ingangsdatum: 10 juli 2024

Gemeente Zwolle

namens deze:
de heer P.H. Snijders
Burgemeester

Gemeente Amsterdam

namens deze:
mevrouw I. van Scheppingen,
Directeur V&OR

plaats: Zwolle

plaats: Amsterdam

datum: 10 juli 2024

datum: 10 juli 2024

Bijlage 1: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens

1. Naam verwerking, doeleinden categorieën van betrokkenen en categorieën persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen.

Naam verwerking	Verwerkingsdoel-einden	Categorieën van Betrokkenen	Categorieën Persoonsgegevens	Doorgifte naar derde landen
Beoordeling ontheffings-aanvraag Centraal Loket Zero-Emissie	Financiële positie bepalen om te beoordelen of de aanvrager in aanmerking komt voor ontheffing.	1. Medewerkers van bedrijven 2. Natuurlijke personen met een bedrijf (bijvoorbeeld: ZZP, eenmanszaak, VOF)	- Contactgegevens: naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres. - Financiële gegevens - Kenteken	nee

2. Contactgegevens

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Jeffrey Schuitema Contactgegevens: datalek@zwolle.nl
Contactpersoon Verwerker (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Arnan Oberski Contactgegevens: 06 12621242, a.oberski@amsterdam.nl

NB: Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

3. Ingeschakelde Sub-verwerkers

SHPV	Sub-verwerker t.o.v. de Gemeente Amsterdam beoordelen ontheffing art 12
Bureau voor financieel adviseur	Sub-sub-verwerker t.o.v. de Gemeente Amsterdam financiële beoordeling ontheffing art 12 tevens Sub-verwerker van SHPV

Bijlage 2: Aantonen passend niveau van beveiliging en aansluiting bij gedragscode

Normenstelsel

De informatiebeveiliging vindt plaats volgens algemeen erkende normen, namelijk: NEN/ISO 27001.

De toereikendheid van de informatiebeveiliging blijkt uit:

- Sub-verwerker is ISO 27001 gecertificeerd. Indien SHPV en/of diens sub-verwerkers niet ISO-gecertificeerd is, kan SHPV in ieder geval aantonen dat er voldaan wordt aan relevante eisen vanuit de NEN/ISO 27001 en/of de Baseline Informatiebeveiliging Overheid.
- Periodieke externe controles zoals audits, pentesten of TPM's (bijv. ISAE3xxx SOC type II)
- Verwerkersverantwoordelijke reviewt dit rapport en heeft een right to audit om eventueel aanvullend te toetsen
- De verwerker hanteert een integriteitscode dan wel een interne gedragscode voor zijn medewerkers, waaruit blijkt dat de medewerkers en door de Verwerker ingeschakelde derden de vertrouwelijkheid in acht nemen (artikel 28.lid 3 AVG: verwerker moet bewijsbaar integer medewerkers in dienst hebben).

NB: Uit de certificering/periodieke externe controles/audits of uit de eigen controles/beschrijvingen blijkt of kan afgeleid worden dat de beveiliging passend is bij de verwerking(en) genoemd in bijlage 1.