

Uitvoeringsovereenkomst Participatiewet en Wet Sociale Werkvoorziening

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Zwolle,

Gevestigd aan het Grote Kerkplein 15 in Zwolle, te dezen ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester (of door wethouder P. Guldemon, daartoe op d.d.....op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door burgemeester Snijders, handelend ter uitvoering van een besluit van burgemeester en wethouders d.d..... hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

De privaatrechtelijke rechtspersoon Tiem BV, hierna Opdrachtnemer, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Udo Possel, Directeur-bestuurder a.i. Tiem BV, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen: partijen,

Het volgende in aanmerking nemende:

1. Opdrachtnemer heeft statutair ten doel: het ten behoeve van de gemeente Zwolle uitvoeren van de wettelijke taken, voortkomend uit Wet Sociale Werkvoorziening en van de Participatiewet, voor wat betreft het begeleiden en ontwikkelen van inwoners van de gemeente Zwolle, die daarvoor in aanmerking komen, naar betaald werk en het al dan niet met andere organisaties ontplooiën van activiteiten ter realisering van het doel. Hierbij sluit zij aan bij de Visie op de Arbeidsparticipatie en het Arbeidsmarktbeleid van Opdrachtgever, zoals vastgesteld in 2024 en bij relevante beleidsontwikkelingen van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is het sociaal werk- en ontwikkelbedrijf voor Opdrachtgever en heeft als taak om met werkgevers en andere partners te werken aan een inclusieve arbeidsmarkt, om (kwetsbare) werkenden te begeleiden naar het werk en om inwoners in de Participatiewet te ondersteunen in de stappen naar (betaald) werk.
3. Opdrachtnemer is een zelfstandige rechtspersoon die namens Opdrachtgever een aantal van de wettelijke taken van Opdrachtgever op grond van de Participatiewet en de Wet Sociale Werkvoorziening uitvoert. Gelet op deze relatie wensen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere afspraken te maken over de te behalen doelen, prestaties en de samenwerking gekoppeld aan de Participatiewet en de Wet Sociale Werkvoorziening.
4. Daarnaast wensen partijen afspraken te maken over de wijze waarop sturing, verantwoording, toezicht en beheersing worden ingevuld.
5. De mandaten, die nodig zijn voor het uitvoeren van opdrachten door de Opdrachtnemer, zijn door Opdrachtgever vastgelegd in het 'Mandaatbesluit gemeente Zwolle'.
6. Partijen overleggen op regelmatige basis met elkaar vanwege de ontwikkelingen op het Rijksniveau met daarbij ook in acht nemende de regionale verkenning op dit domein. Uit deze verkenning vloeit het advies voort om als opdrachtgever en opdrachtnemer een visie te ontwikkelen op de toekomstige infrastructuur ten behoeve van deze doelgroep en in lijn met de regionale inclusieopgaven.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Aard en doel van de overeenkomst

- 1.1 Het doel van deze overeenkomst is om afspraken vast te leggen tussen partijen over de uitvoering door Opdrachtnemer van een aantal van de taken die Opdrachtgever op grond van de Participatiewet en de Wet Sociale Werkvoorziening heeft.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Zwolle 2022 (AIV 2022) van toepassing, *behalve op de in artikel 2.3 bedoelde Uitvoeringsovereenkomst Wsw dienstverlening 2016 e.v.*, en voor zover in deze overeenkomst niet anders is bepaald. Deze Algemene inkoopvoorwaarden zijn als bijlage 1 bij deze overeenkomst gevoegd. Opdrachtnemer heeft kennisgenomen van de inhoud van deze Algemene inkoopvoorwaarden.

Artikel 2 Opdrachtverstrekking en aanvaarding

- 2.1 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer de opdracht om uitvoering te geven aan de volgende artikelen uit de Participatiewet:
artikel 7, lid 1, onderdeel a - uitgezonderd het bepaalde over sociale activering gericht op arbeidsinschakeling;
- artikel 7, lid 2 en 3;
 - artikel 7, lid 5 t/m 9;
 - artikel 10;
 - artikel 10a t/m 10f, een en ander voor zover dit niet in strijd is met het gestelde in artikel 7, lid 4, van de Participatiewet.
- Opdrachtnemer is daarbij primair verantwoordelijk voor het loonvormende deel van de participatieketen (arbeidsparticipatie).
Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het niet-loonvormende deel (maatschappelijke participatie). Deze specificering komt voort uit de Visie op arbeidsparticipatie.
- 2.2 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer daarnaast de opdracht tot het uitvoeren van de “Verordening re-integratie PW, IOAW, IOAZ-gemeente Zwolle”, uitgezonderd het bepaalde in artikel 4 over sociale activering.
- 2.3 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer tevens de opdracht tot het uitvoeren van de Wet Sociale Werkvoorziening conform de “Uitvoeringsovereenkomst Wsw dienstverlening 2016 e.v.”, die is ondertekend op 11 december 2015. Die uitvoeringsovereenkomst is onderdeel van deze overeenkomst (bijlage 2). In het geval de “Uitvoeringsovereenkomst Wsw dienstverlening 2016 e.v.” strijdig is met deze overeenkomst prevaleert laatstgenoemde.
- 2.4 Opdrachtnemer geeft uitvoering aan taken in relatie tot arbeidsparticipatie uit de Wet inburgering 2021 (Wi2021), die zijn gericht op arbeidsontwikkeling. In de prestatieafspraken zullen hier werkafspraken over gemaakt worden en zal de bekostiging worden vastgelegd.
- 2.5 Partijen werken de uitvoering van deze overeenkomst gezamenlijk uit in jaarlijkse prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken vormen de basis voor de begroting van Opdrachtnemer. In deze prestatieafspraken worden eventuele wijzigingen in beleid en prioriteitsstelling meegenomen. Daarnaast maken partijen afspraken over de werkwijze voor de situatie waarin Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de geformuleerde prestatieafspraken.

Deze prestatieafspraken worden jaarlijks in het laatste kwartaal vastgesteld en zijn onderdeel van deze overeenkomst.

- 2.6 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afhandeling van ingediende bezwaar- en beroepschriften.
- 2.7 Er zijn situaties - met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet - waarin inzet van derden gewenst is. Het betreft hier uitzonderlijke situaties - zoals plotseling opkomende ontwikkelingen op de arbeidsmarkt -, maar ook situaties waarin andere dienstverlening nodig is voor specifieke groepen mensen om de gestelde doelen te bereiken of de aanwezigheid van een bepaalde groep mensen die door opdrachtnemer onvoldoende kunnen worden bediend. In deze gevallen kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer na overeenstemming besluiten derden in te zetten via opdrachtnemer. De door derden ingezette dienstverlening zal via opdrachtnemer verlopen, om hiermee een gecoördineerde ketendienstverlening te bewerkstelligen en ervoor zorg te dragen dat de juiste expertise wordt ingezet bij de dienstverlening aan specifieke (groepen) mensen. Incidentele, additionele financiering kan in deze situaties aan de orde zijn.
- 2.8 De inzet van derden als bedoeld in artikel 2.7 wordt jaarlijks door Opdrachtgever en Opdrachtnemer geëvalueerd. Als uit die evaluatie volgt dat de hiervoor bedoelde inzet van derden via Opdrachtnemer onvoldoende is om tegemoet te komen aan de in artikel 2.7 bedoelde situaties, dan staat het Opdrachtgever na overeenstemming met Opdrachtnemer vrij ook zelf derden in te schakelen om de gestelde doelen te bereiken.

Artikel 3 Duur, wijziging en beëindiging

- 3.1 *Deze overeenkomst wordt, met uitzondering van het deel dat betrekking heeft op de Uitvoeringsovereenkomst Wsw dienstverlening 2016 e.v, aangegaan voor de duur van vijf jaar en loopt vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2029.*
- 3.2 Uiterlijk 9 maanden voor het einde van de looptijd van deze overeenkomst treden partijen met elkaar in overleg over een voor nieuwe periode te sluiten overeenkomst.
- 3.3 Tussentijdse wijziging van deze overeenkomst is alleen mogelijk als beide partijen daarmee instemmen en de wijzigingen schriftelijk worden vastgelegd.
- 3.4 Bij beëindiging van de overeenkomst zal Opdrachtnemer de persoonsgegevens die hij heeft verwerkt bij het uitvoeren van de overeenkomst verstrekken aan Opdrachtgever en/of vernietigen. Partijen hebben in 2019 een verwerkersovereenkomst afgesloten. Deze verwerkersovereenkomst is hier van toepassing.
- 3.5 De uitvoering van deze overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd.

Artikel 4 Inhoud Opdracht

- 4.1 Opdrachtnemer behoudt een slagvaardige (uitvoerings-)organisatie en vormt een samenwerkingsplatform voor (lokale en regionale) partners vanuit arbeidsmarkt, onderwijs en overheid.
- 4.2 Opdrachtnemer voert de taken die Opdrachtgever heeft op grond van de Participatiewet uit met betrekking tot de ondersteuning van uitkeringsgerechtigden binnen de gemeente Zwolle bij arbeidsinschakeling. Opdrachtnemer zorgt voor de matching van werkgevers en kandidaten en zet zich in om de kloof tussen vraag en aanbod te overbruggen. Opdrachtnemer ondersteunt de kandidaat bij zijn arbeidsinschakeling in de periode vanaf de aanmelding van de kandidaat tot en met plaatsing, inclusief de nazorg en begeleiding en ondersteuning na plaatsing.
- 4.3 Opdrachtnemer biedt de inwoners, die op grond van een WSW-indicatie bij haar in dienst zijn passend werk aan. Bij voorkeur doet Opdrachtnemer dit samen met ondernemers en publieke werkgevers.
- 4.4 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een zo passend mogelijke vorm van ondersteuning (maatwerk) aan inwoners. Indien Opdrachtnemer dit aanbod zelf niet kan bieden, schakelt hij daarvoor een andere partij in (onderaannemer). Hierover dient eerste overleg plaats te vinden met opdrachtgever. De kosten van deze inschakeling van derden zijn voor rekening van opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen met opdrachtgever.
- 4.5 Partijen maken jaarlijks afspraken en voeren regelmatig overleg over de voortgang van de uitvoering van deze overeenkomst, de vastgestelde prestatieafspraken en de bereikte resultaten.
- 4.6 Partijen dragen bij aan een constructieve wisselwerking binnen de gemeentelijke participatieketen (afdeling Inkomensondersteuning, Sociaal Wijkteam, Doorstroompunt, Regionaal Bureau Zelfstandigen, team Inburgering, Participatie en Arbeid, Tiem). Opdrachtnemer maakt deel uit van deze gemeentelijke participatieketen en werkt nauw samen met de overige partijen in die keten. Deze samenwerking is cruciaal voor succesvolle uitvoering van de wettelijke taken van Opdrachtgever.
- 4.7 Opdrachtnemer heeft een rol bij de (lokale en regionale) beleidsontwikkeling op het gebied van de Participatiewet (in Balans), Wet Sociale Werkvoorziening en overige relevante wet- en regelgeving. Opdrachtgever betreft Opdrachtnemer zoveel als mogelijk ten behoeve van adequate uitvoering op genoemd domein.
- 4.8 Opdrachtnemer werkt, bij de uitvoering van haar opdracht, samen met uiteenlopende stakeholders, binnen de gemeente Zwolle (o.a. Werkgevers, Onderwijs, Zorgpartijen, Sociale Basis, Impactondernemers, Onderzoek, Gemeentelijke partners binnen de keten en buiten de keten, e.d.).
- 4.9 Opdrachtnemer heeft een actieve rol in verduurzaming, circulariteit en brede welvaart. Deze rol is gekoppeld aan passende werkgelegenheid alsook aan de interne organisatie. Partijen spannen zich zoveel mogelijk in om te voldoen aan de Landelijke Banenafspraken.

- 4.10 Opdrachtnemer draagt actief bij aan de regionale agenda, zodat de regio zich ontwikkelt tot een inclusieve regio die uitblinkt in het investeren in mensen (regionale ambitie), over de gemeentegrenzen heen, door deelname in het (Regionaal) Werk Centrum regio Zwolle en met sociaal ontwikkelbedrijven in de regio.
- 4.11 Opdrachtnemer is verplicht zich, bij het uitvoeren van haar werkzaamheden te houden aan het toepassen van de participatieaanpak Hanza! als het gaat om samenwerken en betrekken bij nieuwe initiatieven. Deze aanpak vormt de leidraad voor hoe Opdrachtgever, organisaties en bewoners met elkaar samenwerken bij belangrijke ontwikkelingen in de gemeente Zwolle. Dit geldt zowel voor projecten waar de gemeente initiatiefnemer is, als voor ontwikkelingen in Zwolle waar andere organisaties en (groepen) bewoners aan de basis staan. De aanpak is van toepassing op zowel initiatieven in het ruimtelijke als het sociale domein.

Artikel 5 Financiering

- 5.1 Door opdrachtgever wordt, ten behoeve van de financiering van de opdrachtverstrekking als bedoeld in artikel 2.1 tot en met artikel 2.3 jaarlijks een budget vastgesteld, gekoppeld aan de opdrachtverstrekking, prestatie indicatoren en begroting van Opdrachtnemer. Dit is exclusief de netto salariskosten WSW en Beschut werken (nieuw). Deze worden op basis van werkelijke kosten tussen partijen verrekend.

Artikel 6 Sturing, verantwoording, toezicht en beheersing

- 6.1 Opdrachtnemer verstrekt jaarlijks uiterlijk 30 juni een conceptbegroting aan Opdrachtgever. Deze begroting bevat voorstellen die bijdragen aan de uitvoering van deze overeenkomst en het behalen van de doelen van deze overeenkomst. Vervolgens kan Opdrachtgever een integrale afweging maken en de voorstellen betrekken bij het opstellen van de gemeentelijke begroting.
- 6.2 Opdrachtnemer stelt jaarlijks een Jaarplan en een Begroting voor het komende boekjaar op. Opdrachtnemer legt deze uiterlijk een maand voor het einde van het boekjaar, voorafgaand aan het jaar waarop het Jaarplan en de Begroting betrekking heeft, aan Opdrachtgever.
- 6.3 Opdrachtnemer zendt, tenminste eenmaal per kwartaal, een kwartaalrapportage aan Opdrachtgever waarin de afwijkingen van de (kwartaal)begroting worden toegelicht. In de kwartaalrapportages wordt ook ingegaan op de wijze waarop de prestatieafspraken zijn gerealiseerd in het betreffende begrotingsjaar. Naast de kwartaalrapportage stuurt Opdrachtnemer maandelijks een rapportage over de huidige stand van zaken ten aanzien van de behaalde doelen. Deze rapportage wordt maandelijks in een ambtelijk overleg besproken.
- 6.4 Opdrachtnemer zal op verzoek aan Opdrachtgever of diens accountant alle gegevens en inlichtingen omtrent de uitvoering van de opdrachten en de daarbij gerealiseerde doelstellingen, zoals genoemd in deze Overeenkomst, verstrekken, voor zover dit noodzakelijk is voor de toetsing op de rechtmatige, volledige, tijdige, juiste en doelmatige uitvoering van de Participatiewet en de Wet Sociale Werkvoorziening.

Artikel 7 Nadere afspraken

Bij de uitvoering van de in deze overeenkomst genoemde taken gelden de volgende nadere

afspraken:

7.1 Klachtenregeling

Opdrachtnemer heeft een klachtenregeling.

7.2 Informatieplicht

a. Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever gevraagd en ongevraagd van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van Opdrachtgever op grond van de Participatiewet en de Wet sociale werkvoorziening.

b. Opdrachtgever voorziet op zijn beurt Opdrachtnemer gevraagd en ongevraagd van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van zijn taken in het kader van de Participatiewet en de Wet sociale werkvoorziening.

Artikel 8 Geschillenregeling

8.1 Op deze overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

8.2 Partijen lossen waar mogelijk hun geschillen op door middel van goed overleg.

8.3 Indien partijen niet tot een oplossing als bedoeld in het tweede lid komen, of in spoedeisende gevallen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel.

Plaats en datum

Zwolle,

Plaats en datum

Zwolle,

Namens gemeente Zwolle:

dhr. P. Guldemon, wethouder

Namens Tiem:

dhr. U. Possel, directeur a.i.

Bijlage 1

Prestatieafspraken

Tiem

2025